

## Istruzioni passo-passo «Creare profilo»

Questo documento vi guiderà passo dopo passo verso il vostro profilo personale su [www.cessionefattoria.ch](http://www.cessionefattoria.ch). Più sotto, vi spieghiamo come creare una scheda personale e come sottoscrivere un abbonamento.

Volete sapere cosa scrivere nella scheda personale o come rimanere anonimi? Risposte dettagliate alle domande più frequenti sono disponibili [qui](#).

### Sommario:

Creare un profilo .....	1
Creare una scheda personale .....	2
Abbonarsi .....	3

## Creare un profilo

1. Nella barra dei menu in alto a destra, cliccate sul pulsante "[Il mio profilo](#)"

**Cessione aziendale**  
fuori dalla famiglia

[Piattaforma](#) [Informazioni](#) [Consulenza](#) [Annunci](#) [Eventi](#) [Chi siamo](#) [Contatto](#)

 [Il mio profilo](#)

2. Inserite il vostro indirizzo e-mail e una password nella casella "Registrati" in basso a destra.

**Attenzione:** questo indirizzo e-mail viene inviato quando si contatta qualcuno tramite la Piattaforma per aziende. Se volete rimanere anonimi, create un indirizzo e-mail irriconoscibile e inseritelo qui. Potete modificare l'indirizzo e-mail anche in un secondo momento. Siamo a disposizione per assistenza.

### Registrati

Indirizzo email \*

Cliccate qui per suggerimenti!

Password \*

Wir verwenden deine personenbezogenen Daten, um eine möglichst gute Benutzererfahrung auf dieser Website zu ermöglichen, den Zugriff auf dein Konto zu verwalten und für weitere Zwecke, die in unserer [privacy policy](#) beschrieben sind.

REGISTRATI

3. Cliccate su "Registrati". Questo vi porterà all'area protetta del vostro profilo. Da qui potete compilare e personalizzare la vostra scheda personale, nonché creare e gestire gli annunci.  
Non appena avrete sottoscritto un abbonamento, qui potrete trovare le schede personali che avete salvato e contattato.

## Creare una scheda personale

Potete compilare la vostra scheda personale già prima di sottoscrivere un abbonamento. In questo modo potete già avere una visione d'insieme. La scheda personale verrà tuttavia pubblicata solo dopo che avrete pagato l'abbonamento.

1. Nella barra dei menu in alto a destra, cliccate sul pulsante "[Il mio profilo](#)"

**Cessione aziendale**  
fuori dalla famiglia

[Piattaforma](#) [Informazioni](#) [Consulenza](#) [Annunci](#) [Eventi](#) [Chi siamo](#) [Contatto](#)

[Il mio profilo](#)

2. Se non avete effettuato l'accesso, effettuate il login.
3. Volete **cedere un'azienda agricola**? Allora cliccate a sinistra su «**Scheda personale per chi cede un'azienda**»  
State **cercando un'azienda agricola**? Allora cliccate a sinistra su «**Scheda personale per chi cerca un'azienda**»

[Panoramica >](#)

[Profilo dettagli](#)

[Scheda personale per chi cerca un'azienda](#)

[Scheda personale per chi cede un'azienda](#)

[Schede personali - memorizzate/contattate](#)

[Gestire gli annunci](#)

[Uscire](#)

4. Compilate ora la scheda personale. Potete crearla in 3 lingue. Vi consigliamo di prendervi il tempo necessario e di fornire risposte personali e dettagliate. Non è necessario che indichiate il vostro nome e domicilio, ma solo il Cantone di residenza.  
**Nota:** potete cliccare su "Invia" solo dopo aver compilato tutti i campi obbligatori (contrassegnati con un \*).  
Se non volete inserire tutto in una volta, vi consigliamo di inserire dei segnaposto (ad es. XXX). In seguito potrete modificare la scheda personale in qualsiasi momento.
5. Cliccate su "**Invia**" in basso a destra. In questo modo riceveremo una notifica. Esamineremo la vostra scheda personale e, se avete sottoscritto un abbonamento, la attiveremo di seguito (a meno che non vogliate ancora aspettare, in questo caso inviateci un'e-mail). In caso contrario, dovrete prima pagare l'abbonamento (passaggio successivo).

[Invia](#)

6. Contattare altri abbonati alla Piattaforma per aziende agricole: non appena la vostra scheda personale sarà stata da noi attivata, tramite il sito web potrete contattare altre schede personali. Alla voce "Il mio profilo", trovate le schede personali che avete contattato.

## Abbonarsi

Una volta sottoscritto un abbonamento, potrete pubblicare la vostra scheda personale, visualizzare altre schede personali e contattarle.

Ci sono diversi modi per sottoscrivere un abbonamento. Il link diretto è [qui](#).

1. Oppure sulla barra dei menu in alto andate con il mouse su “Piattaforma” e cliccate su “Abbonarsi”



2. Scegliete se desiderate un abbonamento regolare (CHF 60.-) o un abbonamento per sostenitori (opzionale; CHF 100.-).
3. (Facoltativo) Se desiderate sostenere il progetto "Punto di contatto per la cessione di aziende agricole fuori dalla famiglia", potete anche scegliere una donazione Grazie mille!
4. Inserite i vostri dati di contatto; questi ultimi sono visibili solo agli amministratori del sito web. Vi chiediamo il vostro numero di telefono in modo da potervi contattare per una prima consulenza gratuita. In questo modo possiamo fornirvi un supporto mirato nella ricerca del vostro successore (per una questione di capacità, possiamo purtroppo condurre questi colloqui solo con chi cede un'azienda agricola).
5. Ora potete scegliere se desiderate pagare con carta di credito o con fattura.
6. Cliccate su " Controllare i dati inseriti"
7. Controllate i dati che avete inserito e cliccate su “Effettuare pagamento” risp. “Concludere l’ordinazione”. **Attenzione:** non appena cliccate su questo campo, vi impegnate a pagare un abbonamento.
8. Non appena avremo ricevuto la quota di abbonamento, vi informeremo. Se avete già compilato una scheda personale, la attiveremo direttamente (a meno che non vogliate ancora aspettare, in questo caso inviateci un’e-mail).

Siamo felici di avervi con noi!

Cordiali saluti

Punto di contatto per la cessione di aziende agricole fuori dalla famiglia